

ПРИНЯТ:  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1 от 25 августа 2023 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6BA8D66D80984FB3145CB9FC446B9629  
Владелец: Казанцева Татьяна Юрьевна  
Действителен: с 06.04.2023 до 29.06.2024

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МКДОУ  
Ребрихинский детский сад  
«Улыбка»  
*Кар* Казанцева Т.Ю.  
Приказ № от 26.08.2023 г



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципальное казенное дошкольное образовательное**  
**учреждение Ребрихинский детский сад «Улыбка»**  
**Ребрихинский район Алтайский край**  
**на 2023-2024 учебный год**

с.Ребриха  
2023 год

## Содержание

№	Название раздела
<b>1.</b>	<b>Аналитический раздел</b> Информационная справка о МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка» Анализ работы за предыдущий год
<b>2.</b>	Годовые задачи и приоритетные направления работы МКДОУ на 2023-2024 год
<b>3.</b>	Организационно-управленческая деятельность
<b>4.</b>	Организационно-методические мероприятия
<b>5.</b>	Организационно-педагогические мероприятия
<b>6.</b>	<b>Взаимодействие с социумом</b> Работа с семьями воспитанников
<b>7.</b>	Административно-хозяйственная деятельность
<b>8.</b>	Контрольно-аналитическая деятельность
<b>9.</b>	<b>Приложения к плану</b>

**РАЗДЕЛ 1**  
***АНАЛИТИЧЕСКИЙ***

## **Информационная справка о МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка»**

**1.1** Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ребрихинский детский сад «Улыбка» по организационно-правовой форме является учреждением, созданным для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации».

### **Юридический адрес учреждения**

Вид: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ребрихинский детский сад «Улыбка» Ребрихинского района Алтайского края.

Юридический адрес: 658540, Алтайский край, с. Ребриха, ул. Д – Бедного 7

Тип: дошкольное учреждение

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, с 8.00-17.30.

### **Филиалы:**

Станционно – Ребрихинский филиал МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка»: с 7.30 – 18.00

Место нахождения: 658530, Алтайский край, Ребрихинский район, ст. Ребриха, улица Касмалинская, 25

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, с 7.30-18.00.

Рожне-Логовский филиал МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка»

Место нахождения : 658534, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Рожнев Лог, улица Ленина, 36

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, с 8.00-17.30.

Шумилихинский филиал МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка»

Место нахождения: 658521, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Шумилиха, улица Молодежная, 57

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, с 8.00-17.30.

### **1.2. Организационно-управленческая деятельность.**

В Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении Ребрихинский детский сад «Улыбка» Ребрихинского района Алтайского края разработаны нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОУ, в соответствии с законодательством РФ и Алтайского края в области образования - Устав МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка». Документы (локальные акты), предусмотренные Уставом ДОУ, регламентирующие деятельность МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка» разработаны и утверждены в установленном порядке.

Организация управления деятельностью МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации в области образования. Руководство деятельностью осуществляется в соответствии с планово-прогностической, контрольно – диагностической, информационно-аналитической и организационно - распорядительной управленческими функциями. Управленческие функции членов администрации зафиксированы в должностных инструкциях, где отражены их права, обязанности и ответственность. Книги приказов, протоколы Педагогического совета прошиты, пронумерованы, скреплены печатью. Социальный заказ своему образовательному учреждению, его воспитанникам формируется заведующим ДОУ вместе с педагогическим коллективом на основе мониторинговых данных и обобщения требований современного общества. Ведется Книга Учета движения детей.

### **1.3. Комплектование групп.**

В 2022-2023 учебном году в МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка » функционируют 15 групп: общеразвивающей направленности- 316 воспитанников

Группа	Возраст воспитанников	Количество групп
Вторая группа раннего развития	2-3 года	2
Младшая группа	3-4 года	3
Средняя группа	4-5 года	3
Старшая группа	5-6 лет	3
Подготовительная к школе группа	6-7 лет	3
Смешанная группа	3-6 лет	1

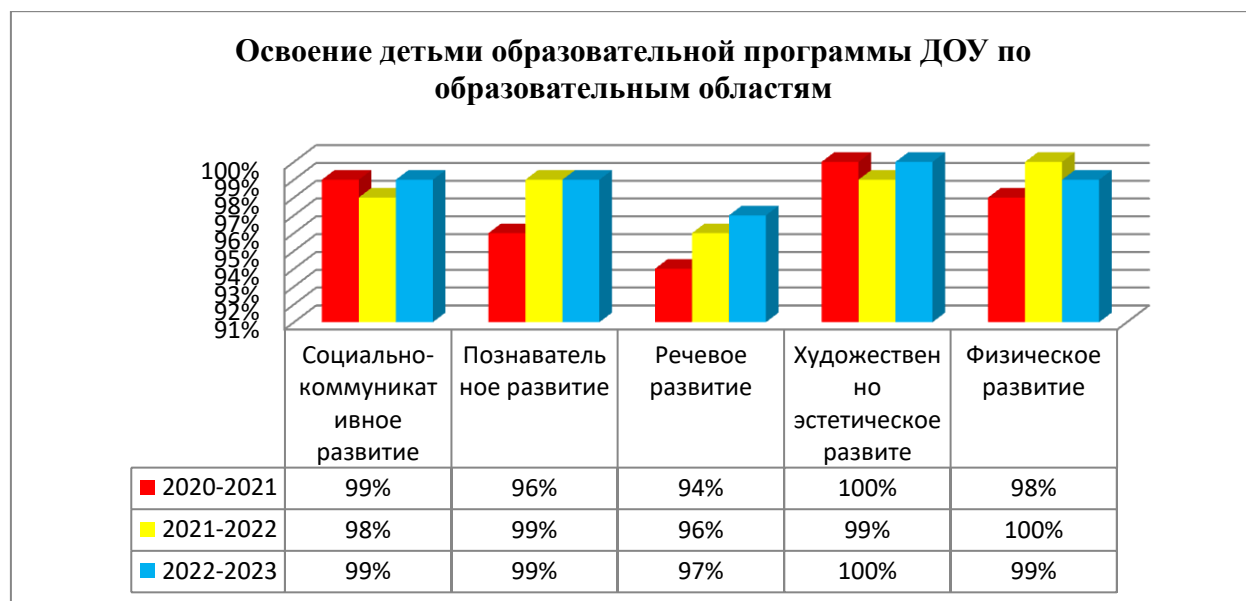
Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (далее – Программа) с приоритетным осуществлением деятельности по патриотическому воспитанию детей, разработанной дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Программа ДОУ состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Содержание обязательной части Программы разработано на основе примерных образовательных программ

Основная часть	Формируемая часть
Образовательная программа дошкольного образования с приоритетным осуществлением деятельности по патриотическому воспитанию детей, разработана в соответствии с ФГОС ДО (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155) и ФОП ДО (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г.)	И. А. Лыкова Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности. Формирование эстетического отношения к миру (ФГОС) Цветной мир 2011 г.
	Солнцеворот. Образовательная программа. Этнокультурное воспитание детей дошкольного возраста на традициях и ценностях культуры русских переселенцев Алтайского края. Министерство образования и науки РФ министерство образования и науки Алтайского края., Барнаул 2017
	Парциальная программа «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста «Моя малая Родина» разработана авторским коллективом МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка»

В Программе представлено содержание психолого-педагогической работы по освоению детьми пяти образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей в различных видах деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, двигательной и др. Образовательные области реализуются педагогическим коллективом и посредством парциальных программ, отобранных исходя из региональных, материально-технических особенностей ДОУ, а также потребностей и интересов участников образовательного процесса.

Целью образовательного процесса МКДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее

развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Освоение детьми образовательной программы ДОО по образовательным областям (средние показатели педагогической диагностики во всех возрастных группах)



Таким образом, говоря об общем показателе освоения детьми ООП ДОО, можем назвать его достаточно высоким, так как области освоены детьми более чем на 90%. по показателям усредненной оценки освоения всеми воспитанниками образовательных областей, 98% детей имеют оптимальный уровень развития, соответствующий целевым ориентирам каждого возрастного этапа.

Сравнительный анализ результатов освоения Программы ДОО 2020-2021 учебного года, 2021-2022 и 2022-2023 учебного года показал незначительное повышение результатов в освоении воспитанниками программных задач по образовательным областям речевое развитие, познавательное развитие. Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут у 93% детей, достаточный уровень – 7%. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один выпускник детского сада.

В целом, мониторинг показал успешность освоения детьми Образовательной программы с учетом образовательных областей.

В течение учебного года на логопункте были обследованы дети старших и подготовительных групп, у 30 из них были выявлены проблемы речевого развития. Все они были зачислены на логопункт. В мае 2023 года из логопункта было выпущено 19 детей, остальные ребята продолжают занятия в новом учебном году по коррекции речевых нарушений.

Результативность такова: с нормой 92% (19) выпущенных – это дети с поставленными и отработанными звуками речи, 2% (1) – дети выпущены из логопункта с незначительным улучшением речи, из-за тяжести дефекта и нерегулярности посещения занятий.

В 2021 году в основную образовательную программу ДОО включена рабочая программа воспитания с календарным планом воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью основной образовательной программы, реализуемой в ДОО, и призвана помочь всем участникам образовательных отношений реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности. Программа описывает реализацию процесса воспитания детей раннего и дошкольного возраста. Основная образовательная программа ДОО основана на важнейшем дидактическом

принципе — развивающем обучении и на научном положении Л. С. Выготского о том, что правильно организованное обучение «ведет» за собой развитие. Воспитание и психическое развитие не могут выступать как два обособленных, независимых друг от друга процесса, но при этом «воспитание служит необходимой и всеобщей формой развития ребенка

#### 1.4. Кадровый состав.

Педагогический коллектив представлен в сравнительной характеристике

##### *Сведения о педагогах*

Всего	Возраст				
	до 20 лет	20 – 30 лет	30 – 40 лет	40 – 50 лет	50 лет и старше
2020/2021		2	1	6	9
2021/2022		2	3	12	11
2022/2023		2	3	12	11

##### **Стаж работы педагогов**

Всего	До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет
2020/2021	1	2	5	10
2021/2022	2	4	5	17
2022/2023	4	2	3	19

##### **Квалификационная категория**

Всего	Категория			
	Без категории	Соответствие занимаемой должности	Первая	Высшая
2020/2021	2	3	8	5
2021/2022	4	5	12	7
2022/2023	7	3	12	6

##### **Образовательный уровень педагогов**

Всего	Среднее	Среднее специальное	Среднее специальное педагогическое	Неоконченное высшее	Высшее непедагогическое	Высшее педагогическое
2019/2020			10	-	-	6
2020/2021	-		11			6
2021/2022			19			9
2022/2023	2	1	18			7

Проведённая работа с кадрами в 2022-2023 учебном году позволила достигнуть следующих результатов:

- аттестацию педагогических работников прошли 2 педагога;
- текучесть педагогических работников составила 0 %,
- уровень профессиональной компетентности педагогов удалось повысить за счёт проведённых семинарских занятий, курсов повышения квалификации педагогических работников.
- с педагогическими работниками ДОУ (воспитателями, воспитателями выпускной группы,

воспитателями групп раннего возраста, специалистами ДООУ) проведены консультации по организации и совершенствованию педагогического процесса с дошкольниками для решения годовых задач.

**Выводы:** В ДООУ созданы кадровые условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени. Повышение квалификации педагогов осуществляется в соответствии с перспективным планом и запросами педагогов. Для осуществления образовательной работы подобраны соответствующие кадры. В соответствии со штатным расписанием имеются узкие специалисты: 1 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог, 1 учитель – логопед, инструктор по физическому воспитанию.

Требование времени таково, что повышение квалификации педагогов является условием профессионального и личностного роста, залогом их успешной профессиональной деятельности. Помочь воспитателю овладеть новым педагогическим мышлением, готовностью к решению сложных задач в образовании, к повышению своего педагогического мастерства призвана специально организованная методическая работа. Кадровый состав педагогов нашего дошкольного учреждения определил необходимость сделать акцент на использовании дифференцированного подхода в методической работе, учесть запросы и опыт каждого специалиста, мнение родителей.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МДООУ должен реализовать следующие направления развития:

- продолжать пополнять материально-техническую базу в соответствии требованиями ФГОС ДО;
- повысить квалификационный уровень педагогов путем прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году;
- продолжить повышать уровень знаний и умений педагогов с целью овладения профессиональными компетенциями, помогающими выстраивать свою деятельность с требованиями ФГОС ДО и профессиональным стандартом педагога;
- продолжать обеспечивать условия безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении, продолжать систематическую работу по сохранению и укреплению здоровья детей.



**РАЗДЕЛ 2**  
***ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ И***  
***ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МКДОУ***  
***на 2023-2024 год***

## ***Приоритетное направление деятельности МКДОУ***

Социально-нравственное воспитание детей дошкольного возраста как целенаправленный педагогический процесс вхождения ребенка в социальную среду, усвоение моральных норм, ценностей, формирования формирования нравственного сознания ребенка, развития нравственных чувств и привычек поведения.

### ***Цель на 2023-2024 учебный год:***

Разностороннее развитие детей в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей российского народа, исторических и национально- культурных традиций.

### ***Годовые задачи на 2023-2024 учебный год:***

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО, продолжая модернизировать развивающую предметно-пространственную среду в МКДОУ.
2. Продолжать создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему, на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Речевое развитие» в процессе интеграции различных видов детской деятельности.

## Циклограмма основных мероприятий МКДОУ

№	Наименование мероприятия	Периодичность									
		Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
1	Общее собрание трудового коллектива		+			+			+		
2	Педсовет	+			+			+			+
3	Консультации для воспитателей	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Семинар-практикум				+			+			
5	Смотры, конкурсы, выставки (ДОУ, муниципальные, краевые итд)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Общее родительское собрание		+								+
7	Групповые родительские собрания		+			+					+
8	Заседания родительского комитета	+					+				+
9	Административные совещания при заведующем		+	+	+	+	+	+	+	+	+
10	Тематический контроль				+			+			
11	Мониторинг		+								+
12	Заседание ППк			+			+			+	
13	Развлечения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
15	Открытые просмотры			+	+	+	+	+	+	+	
16	Аттестация педагогов		+		+		+			+	
17	Работа на сайте ДОУ(социальные сети Госпаблики)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
18	Работа с молодыми педагогами	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
19	Анкетирование (родители, педагоги)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
20	Районные методические объединения			+	+	+		+	+	+	+
21	Аналитическая и творческие отчеты педагогов					+				+	+

### **РАЗДЕЛ 3**

## ***ОРГАНИЗАЦИОННО- УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

## 1.Расстановка воспитателей по группам

Наименование групп	Ф.И.О. педагога	стаж	Квалификационная категория
Младшая группа «Крепыши»	Лапина Людмила Александровна	15	первая
Младшая группа «Веселые ребята»	Бакетина Татьяна Андреевна	15	первая
Вторая младшая группа «Дошколята»	Боровикова Галина Константиновна	35	высшая
Средняя группа «Пчелки»	Субочева Елена Дмитриевна	15	СЗД
	Кайгородова Евгения Игоревна	5	нет
	Щербакова Елена Алексеевна	30	первая
Старшая группа «Березка» «Непоседы»	Сараева Ольга Владимировна	35	первая
	Трубникова Татьяна Ивановна	23	высшая
Подготовительная к школ группа«Родничок» «Звездочка»	Стахнева Светлана Валентиновна	25	первая
	Еремченко Светлана Владимировна	35	первая
	Щербакова Людмила Михайловна	20	СЗД

## 2.Организация работы в ДОУ узких специалистов

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Квалификационная категория
1	Волкова Ирина Викторовна	Инструктор по физической культуре	нет
2	Лапшина Наталья Владимировна	Музыкальный руководитель	Высшая
3	Кайзер Марина Анатольевна	Учитель-логопед	Высшая

### 3.Работа с кадрами

№	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Общие собрания трудового коллектива</b>			
1	Результаты августовского совещания педагогических работников О результатах проведения тарификации и сдачи статистической отчетности	сентябрь	Заведующий Казанцева Т.Ю.
2	Подготовка к проведению новогодних праздников и зимних каникул	декабрь	Заведующий Казанцева Т.Ю.
3	Организация летней оздоровительной работы	май	Заведующий Казанцева Т.Ю.
<b>Инструктажи</b>			
1	Вводный инструктаж при приеме на работу	В течение учебного года	Ответственный по охране труда Попельшева С.В.
2	На рабочем месте	В течение учебного года	Ответственный по охране труда Попельшева С.В.
3	Техника безопасности при работе с электрооборудованием	В течение учебного года	Ответственный по охране труда Попельшева С.В.
<b>Повышение квалификации педагогических кадров</b>			
1	Курсы повышения квалификации педагогов	В течение года	Заведующий Казанцева Т.Ю.
<b>Аттестация педагогических кадров</b>			
1	Аттестация педагогов	В течение года	Старший воспитатель
<b>Организация досуговых мероприятий для сотрудников</b>			
1	День дошкольного работника	Сентябрь	Профсоюз, Музыкальный руководитель, Старший воспитатель
2	Встреча нового года	Декабрь	Профсоюз, Музыкальный руководитель, Старший воспитатель
3	Международный женский день	Март	Профсоюз, Музыкальный руководитель, Старший воспитатель

**4.Перспективный план аттестации педагогических работников**

№	ФИО	Образование	Занимаемая должность	Категория	Дата последний аттестации (с указанием номера и даты приказа)					
						2023	2024	2025	2026	2027
1	Попельшева Светлана Васильевна	Высшее	Старший воспитатель	Высшая	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 24.06.2021 № 848				2 квартал	
2	Лапина Людмила Александровна	Среднее профессиональное	Воспитатель	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 17.06.2022 № 854					2 квартал
3	Сараева Ольга Владимировна	Среднее профессиональное	Воспитатель	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 16.12.2022 №1600					
4	Лапшина Наталья Владимировна	Высшее	Музыкальный руководитель	Высшая	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 17.06.2022 № 854					2 квартал
5	Козелкова Юлия Андреевна	Высшее	Педагог-психолог	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 23.12.2021 №848				4 квартал	
6	Кайзер Марина Анатольевна	Высшее	Учитель-логопед	Высшая	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 23.12.2021 №1613				4 квартал	

7	Станева Светлана Валентиновна	Среднее профессиональ ное	Воспитатель	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 15.12.2021 №1613				4 квартал	
8	Трубникова Татьяна Ивановна	Высшее	Воспитатель	Высшая	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 05.04.2020 №539			1 квартал		
9	Бакетина Татьяна Андреевна	Среднее профессиональ ное	Воспитатель	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 27.12.2019 № 2082			4 квартал		
10	Еремченко Светлана Владимировн а	Среднее профессиональ ное	Воспитатель	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 145.06.2023 №702	июнь				
11	Волкова Ирина Викторовна	Среднее профессиональ ное (студент)	Воспитатель	нет			СЗД			
12	Боровикова Галина Константиновна	Среднее профессиональ ное	Воспитатель	Высшая	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 25.12.2018 №1330	4 квартал				
13	Щербакова Елена Алексеевна	Среднее профессиональ ное	Воспитатель	1	Приказ Министерства образования и науки Алтайского края 21.09.2023 №989	3 квартал				



14	Субочева Елена Дмитриевна	Высшее	Воспитатель	СЗД	Приказ МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка» 21.12.2018 №405/1		4 квартал			
15	Воронкова Александра Олеговна	Среднее профессиональное	Инструктор по физической культуре	СЗД	Приказ МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка» 25.01.2021 №43					1 квартал
16	Щербакова Людмила Михайловна	Среднее профессиональное	Воспитатель	нет			СЗД			
17	Кайгородова Евгения Игоревна	Среднее профессиональное	Воспитатель	нет			СЗД			
18	Темникова Анна Владимировна	Среднее профессиональное (студент)	Воспитатель	нет					СЗД	

## **РАЗДЕЛ 4**

### ***ОРГАНИЗАЦИОННО- МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ***

## 1. Педсоветы 2023-2024 учебный год

<b>Педагогический совет №1 – (установочный)</b>		
<b>Тема:</b> «Основные направления работы ДУ в 2023-2024 учебном году»		
<b>Цель:</b> Активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы ДОУ		
<b>Форма проведения:</b> дискуссия		
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год.	Заведующий Т.Ю.Казанцева
2.	Информация с Августовского совещания педагогических работников района	Заведующий Т.Ю.Казанцева
3.	Анализ летней оздоровительной работы с детьми. -	Ст.воспитатель Попельшева С.В.
4.	Итоги подготовки дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году.	Заведующий Т.Ю.Казанцева
5.	Ознакомление с годовым планом ДОУ н 2023-2024 учебный год	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
6	Утверждение ОП ДОУ в соответствии с ФОП ДО, годового плана ДОУ, календарного плана воспитательной работы ДОУ, календарного плана –графика ,сетки занятий, режима дня, циклограмм работы специалистов; о рассмотрении и принятии рабочих узких специалистов на 2023- 2024 учебный год; о рассмотрении и принятии циклограммы образовательной деятельности и режимных моментов на 2023-2024 учебный год	Заведующий Ст. воспитатель
7	Организация дополнительных образовательных услуг: утверждение списка кружков, рабочих программ кружковой работы, сетки занятий.	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
8	Аттестация педагогических работников в 2023-2024 учебном году	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
9	Рассмотрение и утверждение локальных актов регламентирующих деятельность ДОУ	Заведующий Т.Ю.Казанцева
10	Выбор состава Совета педагогов, экспертной комиссии. Утверждение	Заведующий Т.Ю.Казанцева
11	Утверждение кандидатур на участие в муниципальных конкурсах: 1.Конкурс педагогических работников на премию главы Ребрихинского района имени Т.П. Литвиненко 2. «Воспитатель года 2023»	Заведующий Ст. воспитатель
12	Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета	Ст. воспитатель Попельшева С.В.

### Подготовка к педагогическому совету № 1

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
1	Посещение Августовского совещания (секций по направлениям) 2023 г	Заведующий Ст. воспитатель
2	Разработка ОП ДОУ, годового плана, парциальной авторской программы, сетки занятий, расписания занятий по дополнительным образовательным программам, календарного плана –графика, режима дня.	Ст. воспитатель Творческая группа
3	Подготовка отчетов по итогам работы с детьми в летний оздоровительный период.	Воспитатели
4	Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели

**Педагогический совет №2**

**Тема:** «Современные подходы организации работы по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников»

**Цель:** активизировать работу педагогов по повышению профессионализма по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников.

**Форма проведения:** дискуссия

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1	Выполнение решений педагогического совета №1 Вступительное слово по теме педсовета.	Заведующий Т.Ю.Казанцева
2	Презентация «Актуальность нравственно- патриотического воспитания детей дошкольного возраста»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
3	Выступление «Работа с родителями по нравственно- патриотическому воспитанию»	Воспитатель Субочева Е.Д.
4	Выступление «Воспитание любви к Родине , малой Родине средствами литературно- художественных произведений»	Воспитатель Боровикова Г.К.
5	Выступление «Ознакомление с природой родного края как средство патриотического воспитания дошкольников»	Воспитатель Трубникова Т.И.
6	Итоги тематической проверки «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
7	Итоги конкурса «Лучший проект «Патриотическое воспитание, как становление личности дошкольника»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
8	Практическая часть. Дискуссия «Как научить ребенка поступать правильно?»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
9	Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 2	Ст. воспитатель Попельшева С.В.

## Подготовка к педсовету №2

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1	Тематическая проверка «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
2	Конкурс «Лучший проект «Патриотическое воспитание, как становление личности дошкольника»	Педагоги ДОУ
3	Консультация для педагогов «Формирование нравственно- патриотических качеств у дошкольников через национальные подвижные игры»	Инструктор по физической культуре Волкова И.В.
4	Консультация для педагогов «Роль музыки в нравствен- патриотическом воспитании дошкольников»	Музыкальный руководитель Лапшина Н.В.
5	Консультация для родителей «Семейные традиции - основа патриотического воспитания детей дошкольного возраста»	Педагоги ДОУ
6	Анкета для родителей «Патриотическое воспитание ребенка в семье и детском саду»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.

**Педагогический совет №3****Тема:** «Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста»**Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах речевого развития детей дошкольного возраста.**Форма проведения :** деловая игра

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1	Выполнение решения педагогического совета № 2 Вступительное слово по теме педсовета	Заведующий Т.Ю.Казанцева
2	Презентация «Актуальность проблемы использования инновационных технологий в речевом развитии дошкольников»	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
3	Итоги тематической проверки «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
4	Выступление из опыта работы «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель Бакетина Т.А.
5	Выступление из опыта работы «Инновационные технологии речевого развития воспитанников дошкольной образовательной организации»	Воспитатель Еремченко С.В.
6	Выставка дидактических игр и методического материала, картотек по речевому развитию.	Педагоги ДОУ
7	Деловая игра для педагогов «Речевая викторина»	Ст. воспитатель Попельшева С.В. Учитель –логопед Кайзер М.А.
8	Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 3	Ст. воспитатель Попельшева С.В.

## Подготовка к педсовету № 3

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
1	Тематическая проверка «Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.
2	Консультация для педагогов «Развитие речи детей в игре»	Воспитатель Лапина Л.А.
3	Консультация для педагогов	воспитатель
3	Консультация для родителей «Обогащение словаря ребенка в домашних условиях»	Педагоги ДОУ
4	Неделя педагогического мастерства «Учимся говорить правильно и красиво» (показ и просмотр занятий по развитию речи)	Педагоги ДОУ
5	Анкетирование с родителями «Значение развития речи в полноценном развитии ребёнка»	Ст. воспитатель Попельшева С.В.

<b>Педагогический совет №4</b>		
<b>Тема:</b> «Итоги работы за год. Проблемы и перспективы»		
<b>Цель:</b> проанализировать работу педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год; наметить перспективы развития детского сада на следующий учебный год.		
<b>Форма проведения:</b> круглый стол		
<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственные</b>
1	Выполнение решения педагогического совета № 3	Заведующий Т.Ю.Казанцева
2	Анализ работы педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год. Анализ и осуществление оздоровительной работы за год, анализ заболеваемости и посещаемости.	Ст. воспитатель С.В.Попельшева Мед.сестра Еремченко Н.И.
3	«О наших успехах» (отчет воспитателей ) в виде презентаций.	Педагоги ДОУ
4	Результаты готовности детей к школе	Воспитатели Еремченко С.В. Стахнева С.В.
5	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, по оказанию первой медицинской помощи, питьевого режима	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
6	Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
7	Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
8	Принятие и утверждение проекта решения педсовета № 4	Заведующий Т.Ю.Казанцева

#### Подготовка к педсовету № 4

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
1	Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023/2024 учебный год.	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
2	Итоги работы за год. Просмотр итоговых занятий во всех возрастных группах.	Педагоги ДОУ
3	Подготовка творческих отчетов о проделанной работе. Подготовка отчетов по самообразованию.	Педагоги ДОУ
4	Составление плана на ЛОП, сетки ООД, режима дня.	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
5	Анкетирование с родителями «Качество оказания дополнительных образовательных услуг» «Удовлетворенность качеством оказываемых услугах в ДОУ»	Ст. воспитатель С.В.Попельшева
6	Результаты оздоровительной работы за учебный год.	Ст. воспитатель С.В.Попельшева Мед.сестра Еремченко Н.И.

## 2. Консультации для воспитателей 2023-2024 учебный год

№	Тема консультации	Сроки	Ответственные
1	«Проблемные вопросы организации воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФОП»	сентябрь	Старший воспитатель
2	«Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. Профессиональный стандарт педагога».	октябрь	Заведующий
3	Консультация «Патриотическое воспитание дошкольников на основе ознакомления с культурой и историей малой Родины»	ноябрь	Старший воспитатель
4	«Новые нетрадиционные логопедические здоровьесберегающие технологии в развитии речи детей».	декабрь	Учитель-логопед
5	«Инновационные формы работы по физкультурно-оздоровительной работе в ДОУ»	январь	Инструктор по физо
6	«Взаимодействие с родителями, современные формы и методы»	февраль	Старший воспитатель, педагоги
7	«Три острых вопроса на собрании с родителями выпускников детского сада »	март	Старший воспитатель
8	«Пробуждение патриотических чувств у детей дошкольного возраста посредством организации традиционных народных праздников»	апрель	Музыкальный руководитель

### 3. Семинары – практикумы, мастер-классы

<b>Семинар –практикум № 1</b> <b>Тема:</b> Организация деятельности по повышению профессиональной компетенции педагогов в современных условиях ДОУ» <b>Цель:</b> участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации разными формами, прохождение процедуры аттестации. <b>Дата проведения:</b> октябрь 2023		
№	Содержание деятельности	Ответственные
1	Участие педагогов в профессиональных конкурсах, как способ повышения профессионального мастерства педагогов	Заведующий Т.Ю.Казанцева
2	Самообразование, как форма повышения квалификации педагогов. Составление индивидуальных маршрутов профессионального развития педагогов.	Ст. воспитатель С.В. Попельшева
3	Организация и проведение педагогами самооценки (самоанализа) профессионального уровня	Ст. воспитатель С.В. Попельшева
<b>Семинар –практикум № 2</b> <b>Тема:</b> «Играем –речь развиваем» <b>Цель:</b> повышение профессиональной компетентности педагогов по методике организации дидактических игр с целью формирования речевой активности дошкольников. <b>Дата проведения:</b> февраль 2024		
№	Содержание деятельности	Ответственные
1	«Развитие речи- важная составляющая развития дошкольников»	Старший воспитатель Попельшева С.В.
2	«Речевые игры как средство развития и коррекции речи» (из опыта работы)	Учитель-логопед Кайзер М.А.
3	«Речевые игры в режимных моментах» (из опыта работы)	Воспитатель Лапина Л.А.
4	Игровые методы и приемы активизации связной речи дошкольников» (из опыта работы)	Воспитатель



#### 4. Коллективные и открытые просмотры

##### педагогической деятельности

№	Содержание	Группа	Сроки	Ответственные		
1.	<b>Развлечения, утренники, праздники</b>	Все возрастные группы	Сентябрь Октябрь  Декабрь  Февраль  Март	Музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели, специалисты		
	«Осень в гости к нам пришла!»					
	«Новый год стучится в двери»					
	«Гордись отчизна, славными сынами»					
	«Есть в марте день особый»					
2.	<b>НОД в рамках инновационной деятельности</b>					
	<b>Образовательная область:</b> <u>Речевое развитие</u> Неделя педагогического мастерства «Учимся говорить правильно и красиво» (показ и просмотр занятий по развитию речи и обучению грамоте)				Январь Февраль	Лапина Л.А. Кайзер М.А. Боровикова Г.К. Трубникова Т.И. Темникова А.В. Кайгородова Е.И. Субочева Е.Д.
	<u>Познавательное развитие</u> Ознакомление с окружающим миром ФЭМП				Ноябрь	Сараева О.В. Темникова А.В. Кайгородова Е.И. Субочева Е.Д.
	<u>Художественное развитие</u> Лепка, Аппликация, ИЗО Музыкальные				Март Апрель	Щербакова Л.М. Щербакова Е.А. Темникова А.В. Кайгородова Е.И. Субочева Е. Д. Лапшина Н.В. Волкова И.В.
	<u>Физическое развитие</u> Физкультурные					
<u>Игровая деятельность</u> Сюжетно-ролевые игры, Театрализованные игры	Январь	Лапшина Н.В. Бакетина Т.А. Субочева Е.Д.				
3.	<b><u>НОД по подготовке детей к школе</u></b>	Подготовительные группы	Март, апрель	Еремченко С.В. Стахнева С.В.		

**5. Мероприятия  
по повышению профессионального мастерства**

№	Содержание деятельности	Дата проведения	Ответственные
1.	<i>Интеллектуальное кафе «За чашкой чая»</i> (неформальные беседы в методический кабинет)	Первый четверг месяца.	Старший воспитатель
2.	<i>Педагогическая мастерская:</i> Мастер-класс по темам самообразования	В течение года, на семинарах- практикумах, пед. советах	Воспитатели групп
4.	<i>Методическая копилка:</i> - сценарии мероприятий, утренников, развлечений. - Неделя педагогического мастерства «Учимся говорить правильно и красиво»	В течение года  февраль 2024	Воспитатели групп
5.	<i>Анкетирование:</i> «Определение профессиональных затруднений изапросов педагога» «Развитие речи детей – это важно!» «Диагностик а профессионального выгорания» Анкетирование по итогам работы ДОУ	В течение года	Старший воспитатель

**6. План работы  
по самообразованию педагогов**

№	ФИО педагога, должность	Категория	Тема самообразования (методическая)	Форма ответности
1	Попельшева С.В. старший воспитатель	В	«Инновационные формы и методы старшего воспитателя, как пути повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ»	Творческий отчет
2	Боровикова Г.К воспитатель	В	«Духовно- нравственное воспитание детей младшего дошкольного возраста посредством чтения русских народных сказок»	Творческий отчет
3	Лапина Л.А. воспитатель	1	«Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры»	Творческий отчет
4	Трубникова Т.И. воспитатель	В	«Создание условий для приобщения детей к истории и традициям малой родины»	Творческий отчет

5	Сараева воспитатель	О.В.	1		Творческий отчет
6	Субочева воспитатель	Е.Д.	сзд	«Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста»	Творческий отчет
7	Щербакова воспитатель	Е.А.	1	«Сенсорное развитие детей дошкольного возраста, используя методику Монтессори»	Творческий отчет
8	Лапшина музыкальный руководитель	Н.В.	В	«Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах»	Творческий отчет
9	Щербакова воспитатель	Л.М.	б/ к	« Сказкотерапия- как средство всестороннего развития детей дошкольного возраста»	Творческий отчет
10	Кайгородова воспитатель	Е.И.	б/ к	«Развитие познавательных способностей детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности»	Творческий отчет
11	Еремченко воспитатель	С.В.	1	« Роль оригами в развитии конструктивного мышления детей»	Творческий отчет
12	Бакетина воспитатель	Т.А.	1	« Сказкотерапия, как средство развития речи детей 2-3 лет»	Творческий отчет
13	Стахнева воспитатель	С.В.	1	«Развитие связной речи в подготовительной группе»	Творческий отчет
14	Кайзер М.А. учитель-логопед		В	«Использование метода наглядного моделирования в логопедической работе по формированию процессов у детей с нарушениями речи»	Творческий отчет
15	Волкова И.В. воспитатель		б/ к	«Степ- аэробика в двигательной активности для формирования у детей старшего дошкольного возраста потребности в физическом совершенствовании»»	Творческий отчет
16	Темникова А.В. воспитатель		б/ к		

### 7.Работа в методическом кабинете

№ п/п	Содержание работы	Сроки	ответственные
-------	-------------------	-------	---------------

1.	1. Создать единое информационное пространство ДОУ: 2. Расширить подборку методической литературы; 3. Создать информационную среду, базу данных, электронную библиотеку и каталоги; 4. Подбирать и иллюстрационный материал по воспитанию нравственных качеств личности. 5. Разработать систему организации консультативной методической поддержки в области повышения информационной компетентности педагогов. 6. Сделать подборку занятий познавательного цикла, посвященную определенным датам и интересующим педагогов темам. 7. Подбирать сценарии интегрированных занятий, занятий – викторин, обучающих семинаров, семинаров – практикумов. 8. Проводить анкетирование родителей на предмет удовлетворенности качеством образования в ДОУ.	в течение года	Старший воспитатель
2.	Разработка вопросников к консультациям, семинарам, тематическим проверкам, взаимопроверкам, смотрам, конкурсам.	II квартал	Старший воспитатель
3.	Подбор литературы в помощь воспитателям: - при подготовке к педсовету; - для осуществления воспитательно-образовательного процесса; - осуществления проектной деятельности.	в течение года	Старший воспитатель
4.	Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана.	в течение года	Старший воспитатель
5.	Оказание помощи в составлении и утверждении конспектов открытых занятий, праздников, вечеров досуга.	Сентябрь март	Старший воспитатель
6	1. Помощь в подготовке педагогов к аттестации. 2. Составление перспективного плана аттестации педагогов.	Начало года  В течение года	Старший воспитатель
7.	Подготовка материала для сайта ДОУ	в течение года	Старший воспитатель
8	Диагностика педагогических работников	в течение года	Старший воспитатель

**8. Мероприятия по наставничеству  
(работа с молодыми специалистами)**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Организационное заседание «Организация наставничества». Анкетирование педагогов.	сентябрь 2023 г	старший воспитатель
2.	Собеседование с молодыми педагогами МКДОУ для определения направлений работы «Школы молодого воспитателя».	в течение года	старший воспитатель
3.	Праздник «День дошкольного работника»	27 сентября	старший воспитатель воспитатели
4.	Выпуск видеоролика "Я- воспитатель" (к Дню дошкольного работника)	Сентябрь 2023 г	Воспитатели Бондаренко Е.Г.
5.	Презентация «Известные педагоги-наставники»	октябрь 2023 г.	старший воспитатель
6.	Выставка педагогических идей «Педагог и наставник – шаги к успеху».	декабрь 2023 г.	старший воспитатель
7.	Ведение личных мини-сайтов педагогов	в течение года	педагоги старший воспитатель
8.	Участие в профессиональных конкурсах методических разработок в сети Интернет.	в течение года	старший воспитатель
9.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросу наставничества	в течение года	старший воспитатель
10.	Размещение информации о педагогах – наставниках МКДОУ на сайте МКДОУ и официальной группе в социальной сети ВКонтакте; в мессенджерах (родительских чатах); оформление для родителей информационного уголка в приёмных групп (папки-передвижки, памятки, буклеты).	в течение года	педагоги старший воспитатель
<b>Практикумы с молодыми специалистами</b>			
1.	«Организация и проведение прогулки»	январь 2024 г.	старший воспитатель наставник
2.	Просмотр и анализ занятий у наставников	в течение учебного года	старший воспитатель наставник
3.	Открытые просмотры родительского собрания	апрель 2024 г.	старший воспитатель
4.	Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке	сентябрь апрель	старший воспитатель наставник

<b>Работа с детьми</b>			
1.	Тематический день «День знаний»	1 сентября 2023 г.	воспитатели, музыкальный руководитель
2.	Акция «Пожелания любимому воспитателю»	сентябрь 2023 г.	воспитатели
3.	Выпуск стенной газеты «С юбилеем любимый детский сад»	сентябрь 2023 г.	воспитатели

### **9. Дистанционные образовательные технологии**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>ответственные</b>
1.	Активизировать работу по подготовке к применению технологий: – провести оперативное совещание; – провести мониторинг возможностей использования дистанционных технологий в детском саду.	Сентябрь 2023	Заведующий ДОУ
2	Издать приказ об ответственных за онлайн-деятельность, определить их обязанности.	Октябрь 2023	Заведующий ДОУ
3	Скорректировать ОП ДО, подготовить цифровые материалы для реализации деятельности	Ноябрь 2023	Воспитатели
4	Подготовить ресурсное обеспечение: – составить перечень баз данных для реализации деятельности; – закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; – оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2024	Заведующий ДОУ, завхоз
5	Обучить педагогических работников (повышение квалификации, семинары, консультации)	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель

### **10. Инновационная деятельность коллектива.**

<b>№</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1	Реализация современных образовательных технологий (проекты): «Край ты мой любимый, край ты мой родной» «Время профессионалов».	в течение года	старший воспитатель
2	Анализ работы по направлениям	ежеквартально	старший воспитатель

3	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных программ технологий в образовательном процессе МБДОУ (просветительская работа)	в течение учебного года	старший воспитатель
4	Участие МКДОУ и отдельных педагогов в научно-практических конференциях, конкурсах, выпуске методических пособий, научных статей и др.	в течение учебного года	заведующий старший воспитатель педагоги

## **РАЗДЕЛ 5**

### ***ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МЕРОПРИЯТИЯ***



### 1. Организационно-педагогические мероприятия

№	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разработка и утверждение учебного плана, планирования образовательной деятельности, режима дня, сетки НОД	август	Старший воспитатель
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течении года	Старший воспитатель
3.	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течении года	Старший воспитатель
4.	Подписка на журналы, газеты	Сентябрь, май	Старший воспитатель
5.	Разработка ОП ДО с учетом ФОП ДО	В течении года	Старший воспитатель
6.	Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевой формы: - анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; - вносить поправки о ОП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевом взаимодействии.	В течении года	Заведующий Старший воспитатель
7.	Корректировка ОП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных технологий.	Ноябрь	Старший воспитатель, Воспитатели, специалисты
<b>Культурно-массовая досуговая деятельность</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развлечение, беседы на тему «День знаний»;</li> <li>• Осень к нам пришла;</li> <li>• День матери;</li> <li>• Здравствуй, Новый год!;</li> <li>• Защитники Отечества;</li> <li>• Весёлые колядки;</li> <li>• Народный праздник «Широкая масленица»;</li> <li>• 8 марта;</li> <li>• День космонавтики</li> <li>• «9 мая»;</li> <li>• Выпускной бал.</li> <li>• День защиты детей</li> </ul>	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Январь Март Апрель Май Май Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физ.культуре
<b>Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осенняя спартакиада</li> <li>• Физкультурный досуг по плану инструктора по физической культуре.</li> <li>• Спортивные праздники;</li> <li>• Зимняя спартакиада</li> <li>• Летние олимпийские игры</li> </ul>	сентябрь 1 раз в месяц  Апрель Февраль Август	Воспитатели , инструктор по физ.культуре
<b>Познавательные тематические мероприятия</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Месячник безопасности детей»,</li> <li>• «Месячник гражданской защиты»;</li> <li>• Акция «Осенняя неделя добра", в рамках</li> </ul>	Сентябрь Октябрь	Воспитатели групп

<p>празднования Всероссийского дня пожилого человека</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематические развлечения к празднику «Масленица»</li> <li>• Акция «Сад памяти», «Книга памяти» посвященный годовщине Победы в Великой Отечественной войне (продолжение).</li> </ul>	<p>Март</p> <p>Апрель - май</p>	
<b>Организация летней оздоровительной кампании</b>		
Реализация проекта по летней оздоровительной работе	Июнь-август	Старший воспитатель

## 2. Мероприятия по реализации

### профессионального стандарта «Педагог»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Организационное и информационно-методическое обеспечение работы МБДОУ в условиях действия профессионального стандарта</b>			
1.1	Размещение информации на официальном сайте МКДОУ раздел «Образовательные стандарты».	в течение года	старший воспитатель
1.2	Обеспечение участия заведующего, старшего воспитателя и педагогов в вебинарах разного уровня по вопросам профессионального стандарта.	в течение года	старший воспитатель, воспитатели, специалисты
1.3	Рассмотрение вопроса «О проведении аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников» на Педагогическом совете.	август-май	старший воспитатель
<b>Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта, программой развития профессиональной компетентности педагогических работников</b>			
2.1	Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.	ежеквартально	старший воспитатель
2.2	Мониторинг повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.	ежеквартально	старший воспитатель
2.3	Обеспечение посткурсового сопровождения педагогов повысивших свою квалификацию через деятельность муниципальных методических объединений.	в течение учебного года	старший воспитатель
<b>Обобщение и распространение лучших практик ДОУ по внедрению профессионального стандарта</b>			
3.1	Выявление, изучение и обобщение опыта эффективной профессиональной деятельности педагогических работников. Распространение опыта в форме мастер-классов, выступление на семинарах, заседаниях методических объединений в течение учебного года		старший воспитатель
<b>4. Обеспечение организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников</b>			

4.1	Подготовка предварительных данных о педагогических работниках, планируемых к аттестации на 2023- 2024 учебный год.	сентябрь 2023 г.	старший воспитатель
4.2	Посещение групповых консультаций для руководителей, педагогов по вопросам проведения процедуры аттестации педагогов на квалификационные категории и с целью установления соответствия занимаемой должности.	ежеквартально	старший воспитатель, воспитатели, узкие специалисты
4.3	Реализация плана мероприятий по аттестации.	ежеквартально	старший воспитатель
4.4	Мониторинг уровня квалификации педагогических работников.	в течение учебного года	старший воспитатель

### 3. Мероприятия по проведению аттестации педагогических работников

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников	сентябрь 2023 г.	старший воспитатель
2.	Изучение нормативно – правовых документов по аттестации	в течение года	старший воспитатель
3.	Организация сбора заявлений об участии в аттестации педагогических работников ДОУ	в течение года	старший воспитатель
4.	Оформление информационного стенда «Аттестация». Индивидуальные консультации с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию	сентябрь 2023 г.	старший воспитатель
5.	Анализ и оказание методической помощи в подготовке перспективных планов, разработок, наглядного материала и обобщение опыта.	в течение года	старший воспитатель
6.	Открытые просмотры занятий воспитанниками. Выставка портфолио, дидактических пособий, методических разработок педагогов.	в течение учебного года	старший воспитатель, педагоги
7.	Оформление пакета документов аттестующего педагога.	в течение года	старший воспитатель
8.	Подведение итогов аттестации педагогов за 2023-2024 учебный год. Подготовка выставки к итоговому Педсовету «Итоги аттестации» – представление опыта аттестованных коллег	май 2024 г.	старший воспитатель, педагоги

### 4. Мероприятия по организации развивающей предметно-пространственной среды и оснащению учебно-дидактической базы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Оснащение учебно-дидактической базы</b>			
1.	Приобретение новинок методической литературы в соответствии с УМК по образовательной программе МКДОУ	в течение года	старший воспитатель
2.	Приобретение канцелярских товаров.	в течение года	старший воспитатель
<b>Организация развивающей предметно-пространственной среды</b>			
1.	Пополнить (обновить, модифицировать) центр патриотического воспитания в соответствии с возрастными особенностями детей и ФОП.	октябрь - ноябрь 2023 г.	старший воспитатель, воспитатели
2.	Пополнить (обновить, модифицировать) центр речевого развития с возрастными особенностями детей и ФОП.	февраль март 2024 г.	старший воспитатель, воспитатели

### 5. Кружковая работа

В целях индивидуализации образовательного процесса (деятельности по интересам воспитанников) в ДОУ педагогами реализуются дополнительные программы

Педагог - руководитель кружка	Название кружка	Цель, задачи педагогической деятельности
1 Трубникова Татьяна Ивановна	Белая ладья	Расширение кругозора детей, знакомство с древней игрой «шахматы», в процессе обучения игре в шахматы способствовать концентрации внимания, развитию логического мышления, памяти, внимания, наблюдательности, интереса к игре в шахматы.
2 Кайзер Марина Анатольевна	Разноцветные петельки	художественно-эстетическое воспитание детей при обучении основам вязания крючком, формирование творческой личности через творческую деятельность. В процессе достижения поставленной цели решаю следующие
3 Волкова Ирина Викторовна	Степ – аэробика	Содействовать гармоничному физическому развитию детей посредством использования степ – аэробики.
4 Еремченко Светлана Владимировна	В стране оригами	Ознакомление детей с искусством ори - гами, всестороннее интеллектуальное и эстетическое развитие детей в процессе овладения элементарными приемами техники оригами, как художественного способа конструирования из бумаги.
5 Субочева Елена Дмитриевна	Занимательная математика	Всестороннее развитие личности ребёнка старшего дошкольного возраста, развитие его интеллектуально – творческих способностей через развивающие игры Воскобовича, Дьенеша, Кюизенера.

### 6. Смотры, конкурсы, выставки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
---	-------------------	-------	---------------

1.	Участие в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ
2.	«Я и моя малая Родина» фотовыставка Экскурсия «По селу мы идем, дружно песенку поем!»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели
4.	Тематическая неделя- «Внимание- Хороший Человек!»(в рамках приоритетного направления)  Конкурс чтецов «Моя семья»	Октябрь	Воспитатели, родители, дети
5	Конкурс «Лучший проект «Патриотическое воспитание, как становление личности дошкольника»	Ноябрь-декабрь	Воспитатели, специалисты
6	Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Снежинки бывают разные»	Декабрь	Воспитатели, родители, дети
7	Тематическая неделя здоровья «Мы здоровью скажем- ДА!» Конкурс семейных газет «Мы за здоровый образ жизни» Выставка детских рисунков «Моя семья»	Январь-  Февраль	Воспитатели, специалисты родители, дети
8.	Неделя тематических мероприятий, посвященных 8 марта Конкурс «Лучше всех» (talанты детей)	Март	Воспитатели,
9.	Конкурс «Взаимодействие с родителями» (интересные формы работы)	Апрель	Воспитатели, специалисты
10.	Конкурс чтецов «Мы помним, мы гордимся!»	Май	Воспитатели, родители, дети
11.	Зарница «Этот день мы не забудем никогда...»	Май	Воспитатели, специалисты родители, дети
12.	Выставка плакатов «Мы живем в России» (из жизни группы)	Май	Воспитатели, родители, дети
13.	Экскурсии в музей Экскурсии в библиотеку	По плану сетевого взаимодействия	Воспитатели, специалисты, дети

### 7. Праздники и развлечения.

Срок реализации	Содержание работы	Участники	Ответственный
сентябрь	Праздник «День Знаний» Развлечения в рамках месячника безопасности	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
октябрь	Праздник «Осень к нам пришла, радость принесла»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
ноябрь	Концерт, посвященный Дню Матери. Музыкально-игровая программа «При солнышке тепло, при матери – добро» Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
декабрь	Музыкальный праздник «Новый год стучится в двери»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
январь	Спортивное развлечение Пернатый десант «Покормим птиц зимой» Развлечение «Пришла Коляда-открывай ворота» Развлечение «Прощание с елочкой»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
февраль	Спортивно-музыкальное мероприятие «Гордись, Отчизна, славными сынами» Театрализованное развлечение «Широкая Масленица»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
март	Музыкальный праздник к Дню 8 марта «Есть в марте день особый»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
апрель	Всемирный день здоровья «Неразлучные друзья – взрослые и дети» Музыкально-спортивное развлечение «За Гагариным- к звездам!»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо

май	Концерт посвященный Дню Победы Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Все возрастные группы	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор по физо
<b>Праздники и развлечения для детей раннего возраста</b>			
1.	Игровая ситуации «Кукла Катя едет в гости к ребятам»	Сентябрь 2023	воспитатели
2.	Досуг «Вместе с Зайкой играем, урожай собираем»	Сентябрь 2023	воспитатели
3.	Игры – забавы «На бабушкином дворе»	Сентябрь 2023	воспитатели
4.	Развлечение «Я и дедушку люблю, я и бабушку люблю»	Октября 2023 г.	музыкальный руководитель воспитатели
5.	Игры – забавы «Веселые ладошки»	Октябрь 2023	воспитатели
6.	Музыкальный праздник «Осень к нам пришла, радость принесла»	октября 2023 г.	Музыкальный руководитель воспитатели
7.	Игры – забавы «Бобик в гостях у ребят»	Ноябрь 2023	воспитатели
8.	Досуг «Воробышки и автомобиль»	Ноябрь 2023	воспитатели
9.	Музыкально-игровая программа «При солнышке тепло, при матери – добро»	Ноября 2023 г.	музыкальный руководитель, воспитатели
10.	Игры-забавы «Музыкальная шкатулка»	Декабрь 2023	воспитатели
11.	Досуг «Зимушка - зима»	Декабрь 2023	воспитатели
12.	Развлечение «Веселые мячики»	Декабрь 2023	воспитатели
13.	Музыкальный праздник «Новый год стучится в двери»	Декабря 2023 г.	музыкальный руководитель воспитатели
14.	Игры – забавы «Сорока – белобока»	Январь 2024	воспитатели
15.	Досуг «Прощание с елочкой»	Январь 2024	воспитатели
16.	Игры – забавы «Любимые игрушки»	Февраль 2024	воспитатели
17.	Досуг «Вместе с папой я танцую»	Февраль 2024	воспитатели
18.	Музыкальный праздник к Дню 8 марта «Есть в марте день особый»	Март 2024 г.	музыкальный руководитель, воспитатели

19.	Досуг «Коза с козлятами»	Март 2024	воспитатели
20.	Игры – забавы «Птички, птички, невелички»	Март . 2024	воспитатели
21.	Развлечение «По лесной дорожке шагают наши ножки»	Апрель 2024	воспитатели
22.	Игра – ситуация «Плывет, плывет кораблик»	Апрель 2024	
23.	Досуг «Мишкины подарки»	Апрель 2024	воспитатели
24.	Развлечение «В гостях у Витаминки»	Май 2024	воспитатели
25.	Досуг «Мы за солнышком шагаем»	Май . 2024	воспитатели
26.	Игры –забавы «Веселые платочки»	Май 2024	воспитатели

### Развлечения (народные и фольклорные)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Развлечение «Рябинник»	сентябрь 2023 г.	Музыкальный руководитель, Воспитатели старшей и подготовительной к школе групп
2.	Развлечение «Пришла Коляда- открывай ворота»	11 января 2024 г.	музыкальный руководитель воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительных групп
3.	Развлечение «Масленица дорогая – наша гостюшка годовая»	14 марта 2024 г.	музыкальный руководитель, воспитатели средней, старшей, подготовительных групп
4.	Развлечение «Шутки шутить, людей насмешить»	1 апреля 2024	музыкальный руководитель, воспитатели старшей, подготовительной школе групп

### 8. Спортивные мероприятия

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Физкультурный досуг «Красный. Желтый. Зеленый»	сентябрь 2023 г.	воспитатели младшей, средней групп
	«Азбука безопасности»		воспитатели старшей, подготовительной групп



2.	Физкультурный досуг «Путешествие в осенний лес»	октябрь 2023 г.	воспитатели младшей группы
	Физкультурный досуг «Веселые туристы»		воспитатели средней группы
	Туристическая осенняя прогулка по парку		воспитатели старшей, подготовительной групп
3.	Физкультурный досуг «Бобик в гостях у ребят»	ноябрь 2023 г.	воспитатели младшей группы
	Физкультурный праздник «Праздник подвижных игр»		воспитатели средней группы
	Физкультурный праздник «Игры народов мира»		воспитатели старшей, подготовительной групп
4.	Физкультурный досуг «Здравствуй, Зимушка - зима»	декабрь 2023 г.	воспитатели всех возрастных групп
5.	Физкультурный досуг «На помощь к доктору Айболиту»	январь 2024 г.	воспитатели младшей, средней групп
	Туристическая зимняя прогулка по парку Неделя здоровья «Мы здоровью скажем -ДА!»		воспитатели старших, подготовительных групп
6.	Физкультурный досуг «Бравые ребята»	февраль 2024 г.	воспитатели младших групп
	Музыкально-спортивный праздник «Гордись, Отчизна, славными сынами»		воспитатели средней, старшей, подготовительной групп музыкальный руководитель инструктор по физической культуре
7.	Физкультурный досуг «Коза с козлятами»	март 2024 г.	воспитатели младшей, средней групп
	Физкультурный досуг «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас»		Воспитатели старшей, подготовительной групп
8.	Физкультурный досуг «Веселые ребята»	апрель 2024 г.	воспитатели младшей группы
	Всемирный день здоровья «Неразлучные друзья- взрослые и дети» Музыкально-спортивное развлечение «За Гагариным - к звездам»		воспитатели средней, старшей, подготовительной групп инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель

9.	Физкультурное развлечение «Мы в гостях у витаминки»	май 2024 г.	воспитатели младшей, средней групп
	Спортивное развлечение «Играем вместе»		инструктор по физической культуре
	Туристическая семейная прогулка на стадион, парк		воспитатели старшей, подготовительной групп

### 9. Тематические дни, недели, юбилейные даты

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Тематические дни</b>			
1	День знаний	1 сентября 2023 г.	воспитатели музыкальный руководитель
2	День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября (4 сентября) 2023 г.	воспитатели
3	Международный день распространения грамотности	8 сентября 2023 г.	воспитатели
4	День воспитателя и всех дошкольных работников.	27 сентября 2023 г.	воспитатели музыкальный руководитель
5	День рождения Алтайского края	28 сентября	воспитатели
6	Международный день пожилых людей	1 октября (2 октября) 2023 г.	воспитатели музыкальный руководитель
7	Международный день музыки	1 октября (2 октября) 2023 г.	воспитатели музыкальный руководитель
8	День защиты животных	4 октября 2023 г.	воспитатели
9	День учителя	5 октября 2023 г.	воспитатели
10	День отца в России	15 октября (13 октября) 2023 г.	воспитатели
11	День народного единства	4 ноября (3 ноября) 2023 г.	воспитатели
12	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	8 ноября 2023 г.	воспитатели
13	Синичкин день	12 ноября (10 ноября)	воспитатели
14	День матери в России	26 ноября (24 ноября) 2023 г.	воспитатели музыкальный руководитель

15	День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября	воспитатели
16	День неизвестного солдата	3 декабря (1 декабря) 2023 г.	воспитатели
17	Международный день инвалидов	3 декабря (1 декабря) 2023 г.	воспитатели
18	День добровольца (волонтера) в России	5 декабря 2023 г.	воспитатели
19	Международный день художника	8 декабря 2023 г.	воспитатели
20	День Конституции Российской Федерации	12 декабря 2023 г.	воспитатели
21	Новый год	31 декабря 2023 г.	воспитатели музыкальный руководитель инструктор по физической культуре
22	Международный день снеговиков	18 января 2024 г.	воспитатели
23	День снятия блокады Ленинграда	27 января 2024 г.	воспитатели
24.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	2 февраля 2024 г.	воспитатели
25	День российской науки	8 февраля 2024 г.	воспитатели
26	Международный день родного языка	21 февраля 2024 г.	воспитатели
27	День защитника Отечества	23 февраля 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель инструктор по физической культуре
28	Международный женский день	8 марта 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
29	День воссоединения Крыма с Россией	18 марта 2024 г.	воспитатели инструктор по физической культуре
30	Всемирный день театра	27 марта 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
31	День смеха	1 апреля 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
32	Всемирный день здоровья Сдача норм ГТО	7 апреля (5 апреля) 2024 г.	воспитатели
33	День космонавтики	12 апреля 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель инструктор по физической культуре
34	Международный день музеев	18 апреля 2024 г.	воспитатели

35	Международный день Матери - Земли	22 апреля 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
36	Праздник Весны и Труда	1 мая (30 апреля) 2024 г.	воспитатели
37	День Победы	9 мая 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
38	День детских общественных организаций России	19 мая 2024 г.	воспитатели
39	День славянской письменности и культуры	24 мая 2024 г.	воспитатели
40	День защиты детей	1 июня 2024 г.	воспитатели музыкальныйруководитель
41	День русского языка день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина(1799-1837)	4 июня 2024 г.	воспитатели
42	День России	12 июня 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
43	День памяти и скорби	22 июня 2024 г.	воспитатели
44	День семьи, любви и верности	5 июля 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель
45	День физкультурника	12 августа 2024 г.	воспитатели инструктор по физическойкультуре
46	День Государственного флага Российской Федерации	22 августа 2024 г.	воспитатели
47	День российского кино	27 августа 2024 г.	воспитатели
48	День села Ребриха День города Барнаула	26 августа 27 августа 2024 г.	воспитатели музыкальный руководитель

#### Тематические недели

1.	Неделя безопасности	11-15 сентября 2023 г.	воспитатели
2.	Неделя пожилого человека	2-6 октября 2023 г.	воспитатели
3.	Мама - главное слово в каждой судьбе	20-24 ноября 2023 г.	
4.	Неделя добрых дел	4-8 декабря 2023 г.	воспитатели

5.	Неделя здоровья «Мы здоровью скажем – ДА!»	22-26 января 2024 г	воспитатели
6.	Неделя научных открытий	5-9 февраля 2024 г	воспитатели
7.	Волшебный мир театра	25-29 марта 2024 г	воспитатели
8.	Космические просторы	8-12 апреля 2024 г.	воспитатели
9.	Этих дней не смолкнет слава	2 – 8 мая 2023г.	воспитатели
10.	«Моя малая родина Ребриха» (в рамках приоритетного направления для детей старших и подготовительных групп) Заботливость Уважение Честность Ответственность Надежность Трудолюбие Бережливость Гражданственность Патриотизм Нравственность	Тема рассматривается в течение месяца сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь февраль, март, апрель, май	воспитатели старших, подготовительной к школе групп, родители

#### Юбилейные даты

1.	195 лет со дня рождения русского писателя Льва Николаевича Толстого(1828–1910).	9 сентября 2023 г.	воспитатели младшей, средней, старшей, подготовительной к школе группы
2.	115 лет со дня рождения русского писателя Николая НиколаевичаНосова (1908–1976)	23 ноября 2023 г.	воспитатели средней, старшей, под-готовительной к школе групп
3.	110 лет со дня рождения русского писателя Виктора Юзефовича Драгунского (1913–1972).	1 декабря 2023 г.	воспитатели средней, старшей, под-готовительной к школе групп
4.	130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)	11 февраля 2024 г.	воспитатели младшей, средней, старшей, под-готовительной к школе групп
5.	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова (1834-1892)	3 марта 2024 г.	воспитатели старшей, под-готовительной к школе групп

**10. Экологические акции, дни экологической защиты**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Экологические акции</b>			
1.	Собери макулатуру – спаси дерево Батарейки, сдавайтесь!	в течение года, ежеквартально – подведение итогов	воспитатели
2.	Поможем птицам нашего города	с 10 ноября 2023 г.	воспитатели
3.	Ёлочка – зеленая иголочка Праздник Эколят	декабрь 2023 г.	воспитатели
4.	Давайте беречь воду	22 марта 2024 г.	воспитатели
5.	Аллея памяти Цветущая клумба выпускников	май 2024 г.	воспитатели
<b>Дни экологической защиты</b>			
1.	День защиты животных	4 октября 2023 г.	воспитатели всех групп
2.	Синичкин день	12 ноября (10 ноября) 2023 г.	воспитатели всех групп
3.	Международный день Матери-Земли (День защиты окружающей среды.)	22 апреля 2024 г.	воспитатели всех групп
<b>Конкурс чтецов</b>			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	«Моя семья»	ноября 2023 г.	воспитатели
2.	«Я помню, я горжусь»	Май 2024 г.	
<b>Конкурс научных открытий</b>			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	«Я исследователь»	февраль 2024 г.	воспитатели средней, стар- шей, подгото- вительной групп
<b>Акции</b>			
1.	Пешеход на переход	Сентябрь Апрель 2023 г.	воспитатели
2.	«Ты и я , мы с тобой друзья»!	Октябрь 2023 г.	воспитатели
3.	«Украсим планету»	Апрель август 2024 г.	воспитатели

4.	«Мамина шляпка»	Март 2024 г	воспитатели
5.	Бессмертный полк	мая 2024 г.	воспитатели

### Выставки, конкурсы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Выставка творческих работ к Дню отца «Вместе с папой»	13 октября 2023 г.	воспитатели
2.	Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Горжусь тобой, любимая Россия»	4 ноября 2023 г.	воспитатели
3.	Фотовыставка «Мой папа в армии служил»	21-22 февраля 2024 г.	воспитатели
4.	Выставка детских творческих работ «Подарок для мамы»	6 марта 2024 г.	воспитатели
5.	Выставка работ из конструкторов разной категории «Загадочный космос»	12 апреля 2024 г.	воспитатели младшей, сред-ней, старшей, подготовитель-ной к школе группы
6.	Выставка рисунков «Рисуют мальчики и девочки Победу»	4-5 мая 2024 г.	воспитатели старший воспитатель
7.	Участие в творческих конкурсах и выставках на муниципальном уровне.	в течение учебного года	воспитатели старший воспитатель

### 11. Мероприятия по работе с одаренными детьми.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Выявление одаренных воспитанников по результатам анализа продуктов детской деятельности, диагностики, бесед, наблюдений.	сентябрь 2023 г	старший воспитатель педагоги
2.	Составление индивидуального маршрута с одаренными воспитанниками	сентябрь 2023 г.	старший воспитатель воспитатели
3.	Создание условий в группе способствующих развитию, проявлению одаренности воспитанников.	в течение года	воспитатели, педагоги
4.	Индивидуальная работа с педагогами по разработке индивидуального маршрута и сопровождению одаренного ребенка.	в течение года	старший воспитатель воспитатели
5.	Индивидуальная работа с семьями воспитанников.	в течение года	воспитатели
6.	Организация работы с одаренными воспитанниками.	в течение года	педагоги

7.	Участие детей в праздниках и развлечениях.	в течение года	педагоги
8.	Участие детей в конкурсах различного уровня.	в течение года	педагоги
9.	Подведение итогов работы с одаренными воспитанниками.	май 2024 г.	старший воспитатель воспитатели

## 12. Мероприятия по соблюдению оптимальной двигательной, учебной и психологической нагрузки

№	Тематическое содержание	Сроки	Ответственные
1.	Консультации о соблюдении гигиенических требованиях к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения	в течение учебного года	заведующий
2.	Консультации о соблюдении оптимальной двигательной, учебной, психологической нагрузке воспитанников и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей	в течение учебного года	заведующий
3.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	старший воспитатель
4.	Контрольная деятельность в соответствии с графиком контроля	в течение учебного года	заведующий старший воспитатель
5.	Информирование родителей через информационные стенды, консультации, встречи, родительские собрания о влиянии перегрузки на здоровье детей	в течение учебного года	заведующий старший воспитатель
6.	Освещение вопросов по соблюдению оптимальной двигательной, учебной и психологической нагрузки на совещаниях при заведующем		заведующий
7.	Освещение вопросов по соблюдению оптимальной двигательной, учебной и психологической нагрузки на собраниях трудового коллектива	в течение учебного года	заведующий



8.	Освещение вопросов по соблюдению оптимальной двигательной, учебной и психологической нагрузки на Педагогических советах	в течение учебного года	заведующий
----	---	-------------------------	------------

### 13. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей

№	Тематическое содержание	Сроки	Ответственные
1.	Кварцевание	по графику	воспитатели, младшие воспитатели
2.	Сквозное проветривание	во время прогулки детей	младшие воспитатели
3.	Влажная уборка	4 раза в день	младшие воспитатели
4.	Подбор мебели согласно антропометрии детей	2 раза в год	воспитатели
5.	Рациональное построение режима дня (чередование активной деятельности и отдыха, умственной нагрузки и физических упражнений)	постоянно	старший воспитатель
6.	Соблюдение норм и требований максимальной нагрузки на детей во время занятий	постоянно	воспитатели
7.	Утренняя гимнастика	постоянно	воспитатели
<b>Закаливание</b>			
8.	Босохождение во время динамического часа	постоянно при температуре + 18	воспитатели
9.	Оздоровительный бег в конце прогулки постоянно	постоянно	воспитатели
10.	Культурно-гигиенические процедуры	постоянно с учетом температуры воздуха	воспитатели
11.	Прогулка 2 раза в день		
<b>Развитие движений</b>			
1.	Различные виды гимнастик (утренняя, в постели, дорожка движений после дневного сна)	ежедневно	воспитатели
2.	Физкультурные занятия и развлечения	по расписанию	воспитатели
3.	Соблюдение алгоритма движения в течении дня	ежедневно	воспитатели
4.	Индивидуальная работа с детьми в физкультурных центрах	по плану	воспитатели

**РАЗДЕЛ 6**  
***ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ***

**1. МКДОУ Ребрихинский детский сад «Улыбка»**  
**Циклограмма взаимодействия с родителями**

№ п/п	Формы работы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
1	Общие родительские собрания	+								+			
2	Групповые родительские собрания	+			+					+			
3	Посещение развлечений	<i>В течении года</i>											
4	Оформление информации для родителей в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Стеновая информация	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Информация на официальном сайте и в интернет мессенджерах	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Участие в родительских конференциях, семинарах, спортивных мероприятиях конкурсах организованных ОО, районных и тд	<i>В течении года, по плану</i>											

**2. План работы с родителями**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Общие родительские собрания</b>			
1	1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей (законных представителей) с годовым планом ДОУ на 2023 – 2024 учебный год. 3. Организация детского питания. 4. Выбор Совета родителей ДОУ (по одному представителю от группы) 5. Выступление инспектора ОГИБДД (по согласованию) 6. Подведение итогов.	Сентябрь	Заведующий МКДОУ
2.	✓ Итоги работы ДОУ за I полугодие 2023-2024 учебного года; ✓ Организация работы с одаренными детьми в 2023-2024 учебном году.	Декабрь	Заведующий МКДОУ
3.	Итоговое 1. Подведение итогов работы ДОУ за 2023 – 2024г. 2. Мониторинг качества предоставления услуг ДОУ (анкетирование родителей). 3. Организация работы в летний оздоровительный период.	Май	Заведующий МКДОУ
<b>Групповые родительские собрания</b>			
<i>Первая младшая группа «Крепыши»:</i>			

1.	«Цели и задачи воспитания и обучения детей 2023 года жизни»	Сентябрь	Лапина Л.А.
2.	«Читаем речь развиваем»	Январь	
3.	«Вот и стали мы на год взрослее»	Май	
<b>Первая младшая группа «Веселые ребята»</b>			
1.	«Здравствуй детский сад. Возрастные особенности детей 2-3 лет».	Сентябрь	Бакетина Т.А.
2.	«Здоровый образ жизни. Нужные советы. Играем пальчиками».	Январь	
3.	«Чему научились наши дети за год».	Май	
<b>2 младшая группа «Дошколята»</b>			
1.	«Мы стали на год старше»	Сентябрь	Боровикова Г.К.
2.	«Роль русских народных сказок в нравственном воспитании младших дошкольников»	Декабрь	
3.	«Чему мы научились за год».	Апрель	
<b>Средняя группа «Пчелки»</b>			
1.	«Начало учебного года- начало нового этапа в жизни детского сада и его воспитанников»	Сентябрь	Субочева Е.Д.
2.	«Роль игры в жизни дошкольника»	Декабрь	
3.	«Наши успехи. Итоги работы за год и перспективы»	Апрель	
<b>Старшая группа «Березка»</b>			
1	«Путешествие в страну знаний продолжается»	Сентябрь	Сараева О.В.
2	«Развитие речи детей , через инновационные формы работы»	Ноябрь	
3	«Вот и встали мы на год взрослее»	Май	
<b>Старшая группа «Непоседы»</b>			
1.	«Мы начинаем новый учебный год. Мы старшая группа».	Сентябрь	Трубникова Т.И.
2.	«Развитие речи детей, как одна из главных задач ДОУ»	Декабрь	
3.	«Воспитываем будущих патриотов».	Май	
<b>Подготовительная группа «Звездочка»</b>			
1.	«Роль семьи в подготовке ребенка к школе»	Сентября	Еремченко С.В.
2.	«Здоровый образ жизни. Нужные советы»	Декабрь	
3.	«До свиданья детский сад»	Май	
<b>Подготовительная группа «Родничок»</b>			
1.	«Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников»	Сентябрь	Стахнева С.В.

2.	«особенности развития связной речи»	февраль	
3.	«До свиданья детский сад! Ваш ребенок –будущий школьник»	Май	
<b>Общие мероприятия</b>			
1.	Разработка системы работы с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями (законными представителями) на 2023– 2024 учебный год.	Август	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы, социальный паспорт семьи.	Сентябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Нормативно-правовое обеспечение: создание пакета нормативноправовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС ДО.	Сентябрь	Заведующий
5.	Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей .	В течение года	Воспитатели
6.	Выставки. Оформление праздничных газет и поздравлений. Оформление фотовыставок. Оформление выставок детских работ.	В течение года	Старший воспитатель педагоги ДОУ
7.	Дни открытых дверей – открытый показ образовательной деятельности: ✓ «Осень в гости к нам пришла!» (развлечения, утренники, праздники) ✓ Образовательная область: Речевое развитие ✓ НОД в рамках инновационной деятельности «Использование развивающих интерактивных технологий в образовательном процессе ДОО» ✓ НОД по подготовке детей к школе	Сентябрь Октябрь  Февраль  Апрель	Воспитатели групп  Ст. воспитатель
<b>Анкетирование</b>			
1.	«Давайте познакомимся»	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	«Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье»	Ноябрь	
3.	«Развитие речи детей – это важно!»	Январь-февраль	
4.	Анкетирование по итогам работы ДОУ	Май	

<b>Консультации</b>			
1.	Консультации, папки – передвижки в соответствии с годовыми задачами по плану совместной работы с родителями групп	В течение учебного года.	Старший воспитатель
<b>Заседание Совета ДОУ</b>			
1.	Организационное ✓ Выборы председателя родительского комитета ✓ Утверждение плана работы	Октябрь	Заведующий МКДОУ
2.	✓ Подготовка к празднованию нового года ✓ О питании	Декабрь	Заведующий МКДОУ
3.	✓ Об итогах работы за год ✓ План работы на летний оздоровительный период ✓ О проведении ремонта в ДОУ	Май	Заведующий МКДОУ

### **3. План работы по реализации преемственности в работе детского сада и начальной школы**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Административная работа</b>			
1	Заключение договоров о совместной работе РСОШ, районной библиотекой, музеем	сентябрь	Администрация ДОУ
2	Утверждение плана совместной работы	сентябрь	Администрация ДОУ
3	Медицинский осмотр детей: - мониторинг здоровья; - физическое развитие детей подготовительной к школе группы	сентябрь. май	Детская консультация, воспитатели групп
4	Организация шефской помощи: - помощь в благоустройстве территории; - помощь в оформлении спортивной площадки	в течение учебного года	Учителя начальных классов
<b>Методическая работа</b>			
1	Совместные методические объединения:		
1.1.	Адаптация к условиям школьного обучения	октябрь	Завучи школ, старший воспитатель ДОУ
1.2.	Усвоение учебных программ детьми подготовительной к школе группы и первоклассников за 1-е полугодие учебного года (обмен информацией по итогам диагностики)	январь	Завучи школ, старший воспитатель ДОУ
1.3.	Круглый стол «Растим будущих первоклассников»	март	Старший воспитатель ДОУ
3	Взаимопосещения открытых уроков в школе и занятий в детском саду	октябрь, март	Завуч школы, старший воспитатель ДОУ
<b>Работа с родителями</b>			

1.	Родительские собрания по подготовке детей к обучению в школе (по плану воспитателей группы)	В течении учебного года	Воспитатели группы
2.	Оформление уголка для родителей «Скоро в школу»	сентябрь	Воспитатели группы
3.	Консультации, анкетирование, тестирование	в течение учебного года	Воспитатели группы
4.	День открытых дверей в школе	февраль	Администрация школ
5.	День открытых дверей в ДОУ	апрель	Воспитатели групп
6.	Консультация: «Как подготовить ребенка к поступлению в школу?».	май	Старший воспитатель

#### **Работа с детьми**

1.	Экскурсии: - в школьный класс; - в спортивный зал; - в музей ; - в библиотеку.	В течение учебного года.	Воспитатели групп.
2.	Целевые прогулки: - к зданию школы; - на спортивную площадку; - на каток.	В течение учебного года.	Воспитатели групп
3.	Сюжетно-ролевые игры: -«Школа»; - «Библиотека»; - «Семья»	В течение учебного года.	Воспитатели групп
4.	Тематические беседы на темы: «Я будущий первоклассник», «Школьные принадлежности», «Собери портфель в школу» «Поведение в школе»	В течение учебного года.	Воспитатели групп
5.	Проведение мониторинга качества развития детей	Сентябрь-апрель	Воспитатели групп
6.	Открытое занятие детей подготовительной к школе группы	Май	Воспитатели групп
7.	Выпускной бал	Май	Воспитатели групп

#### **4. Мероприятия с неблагополучными семьями**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Изучение документов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (нормативно-правовая база).	в течение года	заведующий старший воспитатель

2.	Подготовка документов по проблеме охраны прав детей (обновление сведений о семьях(изменения в составе, адреса, работы родителей, телефонов), составление социальных паспортов).	сентябрь 2023 г.	воспитатели
3.	Размещение материалов по охране прав ребенка в информационных стендах для родителей	течение года	воспитатели старший воспитатель
4.	Выявление неблагополучных семей, причин неблагополучия	в течение года	заведующий воспитатели
5.	Контроль посещаемости детьми МКДОУ	в течение года	воспитатели старший воспитатель
6.	Наблюдения за взаимоотношениями родителей с детьми, способы их общения	в течение года	воспитатели
7.	Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей.	ежедневно	воспитатели
8.	Подготовка консультативного материала для педагогов по работе с неблагополучными семьями	в течение года	старший воспитатель
9.	Подготовка консультативного материала для родителей, имеющих статус «неблагополучная семья»	в течение года	воспитатели
10.	Подготовка информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детства.	сентябрь 2023 г.	воспитатели старший воспитатель
11.	Приглашения родителей из неблагополучных семей	по мере необходимости	Заведующий
12.	Привлечение родителей из неблагополучных семей к мероприятиям ДОУ	в течение года	старший воспитатель воспитатели
13.	Проведение индивидуальных бесед с родителями, имеющими статус «неблагополучная семья» по текущим вопросам	в течение года	заведующий воспитатели инспектор по охране прав детства
14.	Проведение индивидуальных бесед с воспитанниками из неблагополучных семей	в течение года	воспитатели
15.	Посещение семей, с целью разъяснения и уточнения знаний по вопросам воспитания ребенка, установление более тесных контактов между семьей и детским садом, анализ внутрисемейных взаимоотношений.	по мере необходимости	инспектор по охране прав детства



16.	Организация адресной помощи неблагополучным семьям	по мере необходимости	заведующий инспектор по охране прав детства
17.	Разработка индивидуальных планов сопровождения семей, находящихся в социально-опасном положении	по мере необходимости	старший воспитатель воспитатели
18.	Сотрудничество с заинтересованными организациями (Центр защиты семьи, инспекция по делам несовершеннолетних, комиссия и т.д.)	в течение года	старший воспитатель
19.	Анализ работы с неблагополучными семьями по итогам учебного года	май 2024 г.	старший воспитатель
20.	Изучение документов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (нормативно-правовая база).	весь период	старший воспитатель

## **РАЗДЕЛ 7**

### ***АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

**1.Административно-хозяйственная деятельность**

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа с документацией</b>			
1.	Подготовка пакета нормативно- правовых документов, обеспечивающих и регулирующих функционирование дошкольного учреждения	Сентябрь, январь	Заведующий ДОУ
2.	Подготовка и утверждение штатного расписания	сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Разработка и утверждение графиков работы административного, педагогического, технического персонала.	сентябрь	Заведующий ДОУ
4.	Оформление документов на льготы по оплате на содержание детей и на компенсацию детей на льготу.	январь	Заведующий ДОУ
5.	Проведение самообследования и опубликование отчета.	С февраля по 20 апреля	Заведующий
6.	Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024.	Июнь–август	Заведующий
<b>Обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников ДОУ</b>			
1.	Разработка, дополнение и утверждение на учебный год инструкций: по пожарной безопасности , по охране жизни и здоровья детей и сотрудников по соблюдению СанПин, по антитеррористической работе.	сентябрь	Заведующий ДОУ Казанцева Т.Ю.
2.	Проведение всех видов инструктажей	В течение года	Ответственный по охране труда
3.	Контроль за соблюдением инструкций по техники Безопасности	В течение года	Завхоз Левченко З.А.
4.	Рейд по проверке санитарного состояния групп	1 раз в месяц	Заведующий ДОУ Завхоз
5.	Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность

<b>Антитеррористическая защищенность</b>			
<b>Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних</b>			
1.	Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты.	Июнь	Завхоз Левченко З.А.
2.	Контроль за состоянием работы технической системы охраны здания: – система наружного освещения; – система видеонаблюдения.	В течении года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
<b>Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов</b>			
1.	Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта.	Октябрь	Заведующий ДОУ Казанцева Т.Ю.,
2.	Проводить инструктажи и практические занятия с работниками.	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
1.	Анализ соответствия требования СанПин к маркировке и подбору мебели детского сада.	сентябрь	Завхоз Левченко З.А. Воспитатели групп
2.	Инвентаризация материальных Ценностей	октябрь	Завхоз Левченко З.А.
3.	Обеспечение групп и других подразделений ДОУ хозяйственно - уборочным инвентарем, моющими средствами.	В течение года	Завхоз Левченко З.А.
4.	Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: - составить перечень баз данных для реализации деятельности; - закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; - оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет.	До февраля 2023	Заведующий ДОУ Казанцева Т.Ю. Завхоз Левченко З.А.

--	--	--	--

### Улучшение условий труда

1.	Разработка и реализация комплексных мероприятий по подготовке учреждения к учебному году: работа по привлечению денежных средств; проведение косметического ремонта.	май	Заведующий ДОУ Казанцева Т.Ю.,
2.	Работа по благоустройству ДОУ	В течение года	Завхоз Левченко З.А.
3.	Проведение ревизии имеющегося оборудования на летний оздоровительный период; приобретение нового спортивного инвентаря, комплекта игр для летнего оздоровительного периода, завоз песка.	Апрель	Завхоз Левченко З.А.
4.	Ремонт помещений, здания .	Июнь	Заведующий ДОУ Казанцева Т.Ю. Завхоз Левченко З.А.
5.	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году.	Май-июнь	Заведующий ДОУ Казанцева Т.Ю. Завхоз Левченко З.А. старший воспитатель Попельшева С.В.

### 2. Административные совещания при заведующей

Период	Наименование	Ответственный
1	2	3
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация работы МКДОУ в 2022/2023 учебном году</li> </ul>	Заведующий ДОУ, завхоз, старший воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Старший воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса</li> </ul>	Заведующий ДОУ, ответственный по охране труда

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация контрольной деятельности в МКДОУ</li> </ul>	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.</li> <li>• Подготовка и проведение групповых родительских собраний</li> </ul>	Заведующий ДОУ Воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы по защите прав воспитанников в МКДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.</li> </ul>	Воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Результативность контрольной деятельности</li> </ul>	Заведующий ДОУ
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.</li> <li>• Профилактика травматизма.</li> <li>• Выполнение норм СанПиНа.</li> </ul>	Завхоз, председатель ПК, ответственный по охране труда
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация питания</li> </ul>	Заведующий ДОУ, завхоз
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление графика отпусков</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к новому году</li> </ul>	Старший воспитатель, воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ
Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2022 год</li> </ul>	Воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2022-2023 уч. году.</li> <li>• Профилактика травматизма.</li> </ul>	Заведующий ДОУ, председатель ПК
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение результатов диагностики по уровню усвоению программы</li> </ul>	Старший воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к педсовету</li> </ul>	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к утренникам 8 Марта и проведению групповых родительских собраний</li> </ul>	Старший воспитатель, воспитатели, муз. руководитель,
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Результативность контрольной деятельности</li> </ul>	Заведующий ДОУ
Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к производственному совещанию «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка»</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ совместной деятельности родителей и педагогов</li> </ul>	Старший воспитатель, воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к выпускным утренникам</li> </ul>	Муз.руководитель, старший воспитатель, воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ питания в МКДОУ за 1 квартал 2023 года</li> </ul>	Завхоз Лаптева Н.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация практического занятия «Слаженность сотрудников ДОУ во время пожара»</li> </ul>	Заведующий ДОУ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение плана работы на месяц</li> </ul>	Заведующий ДОУ

<b>Май</b>	• Подготовка к итоговому педсовету	Заведующий ДОУ , старший воспитатель
	• Подготовка к субботнику	Завхоз Левченко З.А.
	• Обсуждение проекта летней оздоровительной работы	Старший воспитатель
<b>Июнь-июль</b>	• Подготовка к ремонту	Заведующий ДОУ
<b>Июль - август</b>	• Анализ реализации проекта летней оздоровительной работы	Старший воспитатель

### 3. График проведения инструктажей с сотрудниками МБДОУ

Виды инструктажа	Сроки	Проводит	Категория работников
Вводный инструктаж	в день устройства на работу	заведующий завхоз старший воспитатель	с вновь принятыми работниками
сентябрь 2023 года			
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	01.09.2023	заведующий старший воспитатель	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
октябрь 2023 года			
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	02.10.2023	завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
Инструктаж по противопожарной безопасности	02.10.2023	завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
декабрь 2023 года			
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	01.12.2023	заведующий старший воспитатель	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	01.12.2023	завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом Приказ
Инструктаж по противопожарной безопасности	01.12.2023	завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
март 2024 года			

Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	01.03.2024	заведующий старший воспитатель	с педагогическими работниками, обслуживающим
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	01.03.2024	завхоз	персоналом с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
Инструктаж по противопожарной безопасности	01.03.2024	завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
июнь 2024 года			
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	03.06.2024	заведующий,	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	03.06.2024	старший воспитатель	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
Инструктаж по противопожарной безопасности		завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом
		завхоз	с педагогическими работниками, обслуживающим персоналом



**РАЗДЕЛ 8.**  
***КОНТРОЛЬНО-***  
***АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ***

## 1. Контрольно-аналитическая деятельность

№	Наименование	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Медико-педагогический контроль</b>			
1	Выполнение санитарно-гигиенического режима	Каждая среда	Завхоз Левченко З.А.
2	Мониторинг физического развития	Начало и конец учебного года	Воспитатели групп
3	Анализ посещаемости и заболеваемости	ежемесячно	Заведующий ДОУ
4	Распределение детей по группам здоровья	Сентябрь, май	Медицинская сестра
<b>Оперативный контроль</b>			
1	Оперативный контроль согласно плану старшего воспитателя	В течение учебного года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
<b>Тематический контроль</b>			
1	«Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств»	Ноябрь	Старший воспитатель
2	«Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста»	Февраль	Старший воспитатель
<b>Система мониторинга</b>			
1	Промежуточный и итоговый мониторинг	2 раза в год	Воспитатели групп
<b>Наблюдение за педагогическим процессом</b>			
1	Посещение НОД в соответствии с циклограммой старшего воспитателя и заведующего	3 раза в неделю	Старший воспитатель. заведующий